
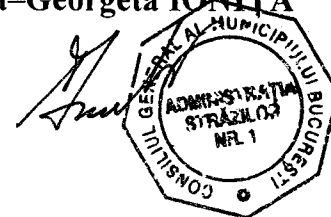
	MUNICIPIUL BUCUREȘTI ADMINISTRAȚIA STRĂZILOR BUCUREȘTI Str. Domnița Ancuța nr.1, sector 1, București Tel.: 021/315.12.19; Fax: 021/313.81.70 E – mail: office@aspm.b.ro
	SERVICIUL RESURSE UMANE

MUNICIPIUL BUCUREȘTI	
ADMINISTRAȚIA STRĂZILOR BUCUREȘTI	
Registratura Centrală	
NUMĂR	32794
DATA	12.12.2016

A P R O B A T,
DIRECTOR GENERAL,
Mirela-Georgeta IONITA



A N U N Ţ

ADMINISTRAȚIA STRĂZILOR BUCUREȘTI, cu sediul în București, str.Domnița Ancuța nr.1, sector 1, organizează în data de 11.01.2017, concurs/examen pentru ocuparea următoarelor funcții contractuale vacante:

- A. Secția întreținere sisteme luminoase de semnalizare rutieră
 - 2 posturi de electrician de întreținere și reparații tr.prof.I
- B. Secția exploatare și întreținere utilaj transport
 - 1 post de mecanic utilaj tr.prof.III
 - 1 post de șofer autoturisme și camionete tr.prof.II
- C. Secția exploatare și întreținere drumuri, poduri, pasaje rutiere și pietonale
 - 1 post de asfaltator tr.prof.I
 - 2 post de electrician întreținere și reparații tr.prof.I, respectiv tr.prof.III
 - 3 posturi de muncitor necalificat tr.prof.I – întreținere drumuri, șosele, poduri și pasaje
- D. Secția întreținere sisteme de siguranța circulației
 - 1 post de mecanic utilaj, tr.prof.I
 - 2 posturi de muncitor necalificat tr.prof.I – întreținere drumuri, șosele, poduri și pasaje
- E. Secția exploatare parcaje
 - 2 posturi de muncitor necalificat tr.prof.I (casier-încasator)

Concursul se organizează în conformitate cu prevederile “Regulamentului privind ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale din cadrul instituțiilor/serviciilor publice de interes local al Municipiului București, precum și pentru promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare, ori în funcție a personalului contractual al acestora”, aprobat prin Dispoziția Primarului General nr.1736/2015, în aplicarea HG nr.286/23.03.2011, modificată și completată prin HG nr.1027/11.11.2014, și aprobării Primar General conform referatului PMB – Direcția Managementul Resurselor Umane înregistrate cu nr.11245/1/12.12.2016.

Condiții generale privind ocuparea postului:

- a) are cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor

fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Dosarele de concurs se vor depune la sediul instituției, respectiv la Serviciul Resurse Umane după înregistrarea prealabilă la registratură, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării prezentului anunț (luni – vineri: 9⁰⁰ – 16⁰⁰) și vor cuprinde:

a) cerere de înscriere tip la concurs adresată directorului general și care va fi pusă la dispoziție de Serviciul Resurse Umane;

b) copie actului de identitate;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor, calificarea în meserie și altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice solicitate;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu meseria pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de unitățile sanitare abilitate, care vor conține, în clar, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;

g) Curriculum Vitae.

NOTĂ: - actele prevăzute de la lit.b) la lit.d) vor fi prezentate în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea;

- candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs, cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Selecția dosarelor de concurs se va face în maximum 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, iar rezultatele selecției dosarelor vor fi publicate prin afișare la sediul și pe site-ul instituției.

Proba practică/scrisă după caz, va avea loc la sediul secțiilor organizatoare în data de 11.01.2017, ora 9⁰⁰, la sediile secțiilor organizatoare.

Proba interviu va avea loc în termen de maxim 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei practice/ scrise, se va desfășura la sediul secțiilor organizatoare și va fi comunicată spre afișare la sediul și pe site-ul instituției.

Notarea probei practice/scrise și a interviului se face în maxim 1 zi lucrătoare de la data finalizării fiecărei probe.

Comunicarea rezultatelor probei practice/scrise și a interviului vor fi publicate în termen de 1 zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe.

Contestațiile se pot depune în termen de 1 zi de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept și vor fi soluționate în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Informații suplimentare se pot obține de la Serviciul Resurse Umane, telefon: 021.315.12.19 sau 021.315.20.15 / int.103 sau 128.

ȘEF SERVICIU RESURSE UMANE,
Ioana GUȘĂ





MUNICIPIUL BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA STRĂZILOR BUCUREȘTI
Str. Domnița Ancuța nr.1, sector 1, București
Tel.: 021/315.12.19; Fax: 021/313.81.70
E – mail: office@aspmbr.ro

Anexa nr.1 la Anunțul
nr. 32794/16-12-2016

APROBAT.
DIRECTOR GENERAL.
Mirela-Georgeta IONIȚĂ



Condiții specifice, abilități, calități și aptitudini necesare ocupării posturilor

- 2 posturi de muncitori calificați (electrician de întreținere și reparații) tr.prof.I la Secția întreținere sisteme luminoase de semnalizare rutieră

- absolvent școală generală/liceu
- atestat/certificat de calificare în meserie
- 9 ani vechime în meserie
- aptitudini de planificare și organizare a timpului de lucru pentru realizarea operațiunilor și activităților zilnice
- capacitate de lucru în echipă și individual
- bune abilități de comunicare și relaționare
- disponibilitate pentru muncă în ture, inclusiv în zilele de repaus săptămânal
- rezistență la efort fizic, la lucru în spații deschise sau închise, la înălțime, sub circulație, la stres și sarcini repetitive

Bibliografie:

- Tehnologia meseriei (cunoștințe teoretice și practice)
- Legea securității și sănătății în muncă nr.319/2006 și Normele de aplicare a acestora aprobate prin HG nr.1425/2006
- Legea nr.53/2003, republicată, – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare (Titlul II – Contractul individual de muncă – Cap.II)

ȘEF SECȚIE,
Laurențiu GUȘĂ



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA STRĂZILOR BUCUREȘTI
Str. Domnița Ancuța nr.1, sector 1, București
Tel.: 021/315.12.19; Fax: 021/313.81.70
E – mail: office@aspmbr.ro

Anexa nr.1 la Anunțul
nr. 32794/16-12-2016

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL,
Mirela-Georgeta IONIȚĂ



Condiții specifice, abilități, calități și aptitudini necesare ocupării posturilor

Secția exploatare parcaje

2 posturi de muncitori necalificați (casier-încasator) tr.prof.I

- absolvent de școală generală/liceu
- minim 1 an vechime în muncă
- rezistență la efort fizic, la lucru în spații deschise sau închise, la înălțime, sub circulație, la stres și sarcini repetitive
- disponibilitate la muncă în ture, inclusiv în zilele de repaus săptămânal și la muncă în schimbul de noapte

DIRECTOR,
Viorel LUNGU





MUNICIPIUL BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA STRĂZILOR BUCUREȘTI
Str. Domnița Ancuța nr.1, sector 1, București
Tel.: 021/315.12.19; Fax: 021/313.81.70
E – mail: office@aspm.ro

Anexa nr.1 la Anunțul
nr. 32794/16.12.2016

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL,
Mirela-Georgeta IONIȚĂ



Condiții specifice, abilități, calități și aptitudini necesare ocupării posturilor

1. pentru 1 post de muncitor calificat (mecanic utilaje) tr.prof.III la Secția exploatare și întreținere utilaj transport

- absolvent școală generală/liceu
- atestat/certificat de calificare în meserie
- 3 ani vechime în meserie

Bibliografie:

- Tehnologia meseriei (cunoștințe teoretice și practice)
- Legea securității și sănătății în muncă nr.319/2006 și Normele de aplicare a acestora aprobate prin HG nr.1425/2006
- Legea nr.53/2003, republicată, – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare (Titlul II – Contractul individual de muncă – Cap.II)

2. pentru 1 post de șofer autoturisme și camionete tr.prof.II

- absolvent școală generală/liceu
- carnet de conducere categoria B
- fără condiții de vechime
- aptitudini de planificare și organizare a timpului de lucru, pentru realizarea transporturilor zilnice
- reflexe, acuitate și îndemânare
- cunoașterea și respectarea semnelor de circulație pe drumurile publice

Bibliografie:

- OUG nr.195/2002, privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare
- Legea securității și sănătății în muncă nr.319/2006 și Normele de aplicare a acestora aprobate prin HG nr.1425/2006
- Legea nr.53/2003, republicată, – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare (Titlul II – Contractul individual de muncă – Cap.II)

ȘEF SECȚIE,
Ștefan GEORGESCU

Anexa nr.1 la Anunțul
nr. 32794/16-12-2016

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL,
Mirela-Georgeta IONIȚĂ



Condiții specifice, abilități, calități și aptitudini necesare ocupării posturilor

Secția întreținere sisteme de siguranță circulației

1. pentru postul de muncitor calificat (mecanic utilaje) tr.prof.I

- absolvent școală generală/liceu
- atestat/certificat de calificare în meserie
- 9 ani vechime în meserie
- aptitudini de planificare și organizare a timpului de lucru pentru realizarea operațiunilor și activităților zilnice

- capacitate de lucru în echipă și individual

- bune abilități de comunicare și relaționare

- disponibilitate pentru muncă în ture, inclusiv în zilele de repaus săptămânal

- rezistență la efort fizic, la lucru în spații deschise sau închise, la înălțime, sub circulație, la stres și sarcini

repetitive

Bibliografie:

- Tehnologia meseriei (cunoștințe teoretice și practice)

- Legea securității și sănătății în muncă nr.319/2006 și Normele de aplicare a acestora aprobate prin HG nr.1425/2006

- Legea nr.53/2003, republicată, – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare (Titlul II – Contractul individual de muncă – Cap.II)

2. pentru 2 posturi de muncitori necalificați tr.prof.I

- absolvent de școală generală/liceu

- minim 1 an vechime în muncă

- rezistență la efort fizic, la lucru în spații deschise sau închise, la înălțime, sub circulație, la stres și sarcini

repetitive

- disponibilitate la muncă în ture, inclusiv în zilele de repaus săptămânal și la muncă în schimbul de noapte

DIRECTOR,
Radu-Marian HOARȚA





MUNICIPIUL BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA STRĂZILOR BUCUREȘTI
Str. Domnița Ancuța nr.1, sector 1, București
Tel.: 021/315.12.19; Fax: 021/313.81.70
E – mail: office@aspmbr.ro

Anexa nr.1 la Anunțul
nr. 32794/16-12-2016

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL,
Mirela-Georgeta IONITĂ



Condiții specifice, abilități, calități și aptitudini necesare ocupării posturilor
Sectia exploatare și întreținere drumuri, poduri, pasaje rutiere și pietonale

1. pentru 2 posturi de muncitori calificați (1 post de electrician întreținere și reparații și 1 post de asfaltator)

tr.prof.I

- absolvent școală generală/liceu
- atestat/certificat de calificare în meserie
- 9 ani vechime în meserie
- aptitudini de planificare și organizare a timpului de lucru pentru realizarea operațiunilor și activităților zilnice

zilnice

- capacitate de lucru în echipă și individual
- bune abilități de comunicare și relaționare
- disponibilitate pentru muncă în ture, inclusiv în zilele de repaus săptămânal
- rezistență la efort fizic, la lucru în spații deschise sau închise, la înălțime, sub circulație, la stres și sarcini repetitive

repetitive

Bibliografie:

- Tehnologia meseriei (cunoștințe teoretice și practice)
- Legea securității și sănătății în muncă nr.319/2006 și Normele de aplicare a acestora aprobate prin HG nr.1425/2006

- Legea nr.53/2003, republicată, – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare (Titlul II – Contractul individual de muncă – Cap.II)

2. pentru 1 post de muncitor calificat (electrician întreținere și reparații) tr.prof.III

- absolvent școală generală/liceu
- atestat/certificat de calificare în meserie
- 3 ani vechime în meserie

Bibliografie:

- Tehnologia meseriei (cunoștințe teoretice și practice)
- Legea securității și sănătății în muncă nr.319/2006 și Normele de aplicare a acestora aprobate prin HG nr.1425/2006

- Legea nr.53/2003, republicată, – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare (Titlul II – Contractul individual de muncă – Cap.II)

3. pentru 3 posturi de muncitori necalificați tr.prof.I

- absolvent de școală generală/liceu
- minim 1 an vechime în muncă
- rezistență la efort fizic, la lucru în spații deschise sau închise, la înălțime, sub circulație, la stres și sarcini repetitive

repetitive

- disponibilitate la muncă în ture, inclusiv în zilele de repaus săptămânal și la muncă în schimbul de noapte

ȘEF SECȚIE,
Doru ROȘOIU