

ANEXA 2

Acte necesare pentru obținerea acordului de amplasare și funcționare pentru **terase sezoniere**:

Documente prealabile:

1. Copie după actul de deținere a spațiului în care este declarat punctul de lucru;
2. Copie după autorizația de funcționare din care să rezulte profilul de activitate al punctului de lucru;
3. Plan de încadrare, scara 1:500 și 1/2000 (copie);
1. Fotografii color a amplasamentului solicitat, ce va cuprinde atât fațada integrală a imobilului cât și tipul de mobilier ce va fi utilizat la amenajare (inclusiv parapeții mobili de delimitare, jardinierele, umbrelele, etc.);
2. Schiță detaliată a amplasamentului cu prezentarea tuturor elementelor prevăzute pentru amenajare, din care să reiasă poziția și dimensiunile terenului ce va fi ocupat, precum și detalii tehnice privind asigurarea planeității din care să reiasă poziția și dimensiunile terenului ce va fi ocupat, precum și detalii tehnice privind asigurarea planeității (original și 2 copii);
3. Contract de închiriere (după caz, dacă există);
4. Aviz anterior (dacă există);
5. Alte documente (după caz).

În baza documentelor de mai sus se va emite avizul de principiu al Administrației Străzilor, ce va fi utilizat pentru obținerea Avizului Comisiei Tehnice de Circulați din cadrul PMB.

Documente ulterioare:

1. Avizul CTC-PMB, inclusiv planul anexă vizat spre neschimbare, inclusiv schiță (vizată pre neschimbare) detaliată a amplasamentului cu prezentarea tuturor elementelor prevăzute pentru amenajare, din care să reiasă poziția și dimensiunile terenului ce va fi ocupat, precum și detalii tehnice privind asigurarea planeității (original și 2 copii);
2. Avizul de principiu al Administrației Străzilor (copie);
3. Autorizație/Aviz ISU (original și copie);
4. Certificate de atestare fiscală, în termen de valabilitate, emise de ANAF și de Direcția Impozite și Taxe, din care să rezulte că nu există obligații de plată restante și, după caz, dovada achitării la zi a obligațiilor de plată către Administrația Fondului Imobiliar;
5. Contract de salubritate pentru locație / punct de lucru (original și copie);
6. Aviz de principiu Administrația Străzilor (copie);

7. CI/BI administrator /asociat (copie);
8. Declarația de impunere, în 2 exemplare, în original, pentru ocupare domeniu public;
9. Dovada achitării taxelor.

NOTĂ: Documentele originale vor fi prezentate la ridicarea acordului și vor fi înapoiate petentului după vizualizare. **Avizul Comisiei Tehnice de Circulație este obligatoriu, în lipsa acestuia nu se va emite Acordul de amplasare și funcționare.**