

Contract nr 6 / 03.03.2025

avand ca obiect

*Servicii de Elaborare Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții pentru amenajarea
Calea Griviței, Sector 1, Municipiul Bucuresti*

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA STRĂZILOR
REGISTRATURĂ GENERALĂ

INTRARE
IEȘIRE
Ziua 03. luna 03. Anul 2025

1. Părțile Contractante

ADMINISTRAȚIA STRĂZILOR cu sediul in București, strada Domnita Ancuta nr. 1, sector 1, telefon/fax 021.313.12.19, cod fiscal 4433872, cont trezorerie RO45TREZ24A840303710101X deschis la Trezoreria Statului Sector 1, reprezentata prin Director General Marian Aurelian BÂRGĂU în calitate de **achizitor**, pe de-o parte

Si

SC URBAN SCOPE SRL cu sediul in Bucuresti, Calea Floreasca Nr. 169X, Et 4, Sector 1, Cube Office Building, tel.: +40 745 075 121, 0728.999.588, email: office@urbanscope.ro, numar de inmatriculare J40 /3273 /2016, CUI 35752863, cont trezorerie nr. RO78TREZ7005069XXX016027 deschis la Trezoreria Municipiului Bucuresti, reprezentata prin Administrator DRAGOMIR Radu Marian, in calitate de **prestator**, pe de alta parte.

2. Definiții

2.1 - In prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract de prestari servicii;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - serviciile pe care prestatorul se obliga prin contract sa le presteze;
- e. **act adițional** - document ce modifica prezentul contract de prestari servicii ;
- f. **oferta** - documentatia care cuprinde propunerea tehnica si propunerea financiara;
- g. **propunere tehnica** - document al ofertei, elaborate pe baza cerintelor autoritatii, stabilite de autoritatea contractanta;
- h. **propunerea financiara** - document al ofertei prin care se furnizeaza informatiile cerute in concordanta cu cerinta autoritatii contractante cu privire la pret si alte conditii financiare si comerciale;
- i. **durata contractului** - intervalul de timp in care prezentul contract opereaza valabil intre parti, potrivit legii, intre parti, de la data intrarii sale in vigoare si pana la epuizarea conventionala sau legala a oricarui efect pe care il produce si eventualele pretentii fondate pe clauzele sale;
- j. **rezilierea contractului** - desfiintarea pe viitor a contractului de servicii, fara ca aceasta sa aduca atingere prestatiilor succesive care au fost facute anterior rezilierii;
- k. **forta majora** conform art.1351 Cod Civil, un eveniment extern, imprevizibil, absolute invicibil si inevitabil, mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enutiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;
- l. **penalitati** - despagubirea stabilita in contractul de servicii ca fiind platibila de catre una din partile contractante catre cealalta parte in caz de neindeplinire a obligatiilor din contractul de servicii sau de indeplinire cu intarziere fata de termenele limita, astfel cum au fost stabilite de parti;
- m. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 In prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. In baza prezentului contract, prestatorul se obligă să presteze *Servicii de Elaborare Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții pentru amenajarea Calea Griviței, Sector 1, Municipiul București*, pe care prestatorul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul contract, caietul de sarcini, propunerea tehnica si in concordanta cu dispozițiile legale, standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

4.2 Achizitorul nu va efectua, iar prestatorul nu va solicita plăți în avans.

4.3. Documentația elaborată în baza prezentului contract este proprietatea exclusivă a achizitorului. Prestatorul nu va utiliza aceste documente în scopuri care nu au legătură cu contractul de servicii fără acordul scris prealabil al achizitorului.

5. Prețul contractului

5.1. (1) Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor este de **439.500,00 lei** fara TVA, la care se adaugă TVA în valoare de **83.505,00** valoare totală lei cu TVA inclus **523.005,00 lei**.

Nr. Crt.	Denumire servicii prestate	Cant./buc.	Pret unitar lei/ fara TVA	Valoare lei fara TVA
1	Faza I-Elaborare studiu de trafic si tema de proiectare	1 buc	105.500,00	105.500,00
2	Faza II- Elaborare studii de teren (studiu geotehnic, studiu topografic), expertiza tehnica	1 buc	45.000,00	45.000,00
3	Faza III- Elaborare Documentatie de avizare a lucrarilor de interventii (DALI) si documentatii pentru obtinerea avizelor acordurilor	1 buc	289.000,00	289.000,00
Prețul total al contractului				439.500,00
TVA 19 %				83.505,00
TOTAL LEI CU TVA				523.005,00

5.2. Prețul contractului este ferm.

6. Durata contractului

6.1 (1) Prezentul contract se derulează pe o perioadă de 120 de zile de la semnarea acestuia de către ambele părți, însemnând durata totală pentru elaborarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenții pentru amenajarea Calea Griviței, respectiv :

Faza I – 30 zile;

Faza II – 30 zile;

Faza III – 60 zile;

(2) Pe perioada emiterii Certificatului de Urbanism, alta decât cea reglementată și până la obținerea tuturor avizelor/acordurilor necesare, contractul se consideră suspendat, prin emiterea unui ordin de suspendare de către achizitor, urmând ca după obținerea tuturor avizelor/acordurilor să se reia prestarea celorlalte activități ce fac obiectul prezentului contract.

6.3 Achizitorul își rezervă dreptul de a modifica unilateral perioada de derulare a contractului în funcție de asigurarea financiară și de apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

7. Documentele contractului

7.1 Documentele prezentului contract sunt: caietul de sarcini al achizitiei; propunerea tehnico- financiară;

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 (1) Prestatorul va presta serviciile și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul contract, cu respectarea prevederilor caietului de sarcini și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.

(2) Prestatorul va presta serviciile cu personal calificat din punct de vedere al expertizei și al alocării timpului și va alocă echipamentele necesare în vederea finalizării eficiente a tuturor activităților

solicitate, în vederea realizării în final a obiectivelor specifice și generale ale proiectului.

(3) Prestatorul va asigura execuția contractului în bune condiții, respectiv în corelare cu graficul de îndeplinire propus.

(4) Prestatorul va suporta costurile necesare obținerii Certificatului de Urbanism și avizelor solicitate în Certificatul de Urbanism, costuri ce vor fi decontate ulterior de către achizitor.

8.2. Prestatorul va presta serviciile cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările, standardele, profesionale în vigoare, respectiv în concordanță cu prevederile HG nr. 907/2016 cu completările și modificările ulterioare, *privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentației tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.*

8.3 Prestatorul se obligă să emită factura aferentă prestării serviciilor din prezentul contract după predarea documentației către achizitor și semnarea procesului verbal de predare - primire a acesteia.

8.4 Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în factura emisă.

8.5 Prestatorul este pe deplin responsabil de prestarea serviciilor și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.6 Prestatorul se obligă să predea documentațiile întocmite, astfel:

Faza I. Elaborare studiu de trafic și temă de proiectare

Activitatea 1: Tema de proiectare;

Activitatea 2: Studiu de trafic

Documentația elaborată se va preda în 2 exemplare în format tipărit și un exemplar pe suport magnetic (CD sau memory stick).

Rezultate/Livrabile: tema de proiectare predată spre aprobare achizitorului; studiu de trafic cu analiza eficienței energetice și calculul emisiilor GES;

Faza II. Elaborare studii de teren (studiu geotehnic, studiu topografic), expertiză tehnică

Activitatea 3: Elaborare studiul geotehnic;

Activitatea 4: Elaborare studiul topografic;

Activitatea 5: Elaborare expertiză tehnică;

Documentația elaborată se va preda în 2 exemplare în format tipărit și un exemplar pe suport magnetic (CD sau memory stick).

Rezultate/Livrabile: studiu geotehnic verificat de către verificatorul de specialitate și completat (dacă este cazul); studiu topografic; expertiză tehnică;

Faza III. Elaborare Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI) și documentații pentru obținerea avizelor acordurilor

Activitatea 6: Elaborare Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI) și documentații pentru obținerea avizelor acordurilor.

Documentația elaborată se va preda în 2 exemplare în format tipărit și un exemplar pe suport magnetic (CD sau memory stick).

Rezultate/Livrabile: documentația tehnico-economică faza DALI completă care conține studiul peisagistic și documentațiile pentru obținerea avizelor și acordurilor;

8.8 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului.

9.2 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în conformitate cu prevederile art.12.

9.3 Achizitorul se obligă să plătească prețul contractului către prestator, în termen de maximum 30 de zile de la primirea facturii emise de către prestator, însoțită de procesul verbal de predare a documentației, semnat de către reprezentanții ambelor părți.

9.4 (1) Plata contravaloarei serviciilor prestate se face, în baza facturii, emisă de către prestator pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale.

(2) Plata se va efectua în trei etape:

- ✓ I-a etapă – plata elaborare studiu de trafic si tema de proiectare, după recepționarea acestora și emiterea facturii, în maxim 30 de zile;
- ✓ II-a etapă – plata elaborare studiu geotehnic, elaborare studiu topografic si expertiza tehnica, după recepționarea acestora și emiterea facturii, în maxim 30 de zile.
- ✓ III-a etapă – plata elaborare documentatie de avizare a lucrarilor de interventii (DALI) si documentatii pentru obtinerea avizelor, acordurilor, după recepționarea acestora și emiterea facturii, în maxim 30 de zile.

9.5 Moneda utilizată în cadrul prezentului contract: leu.

9.6 Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

9.7 Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de achizitor și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea prestatorului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

10. Penalitati

10.1 În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu onorează facturile, acesta va plăti ca penalitati o suma echivalenta cu 0,03% din valoarea facturilor neachitate, pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

10.2 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract la termenele stabilite, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,03% din valoarea serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

Totodata executarea necorespunzatoare a obligatiilor asumate prin contract, inclusiv nerespectarea termenelor de prestare a serviciilor, va fi consemnata in Certificatul constatator emis in temeiul art.166 din HG 395/2016.

10.3 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensatie, dacă acesta din urmă dă faliment, cu conditia ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la actiune sau despăgubire pentru prestator.

În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11. Daune interse

11.1 Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una din parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune interese, astfel :

a) pentru neexecutarea totala a obligatiilor asumate si care ii revin in conformitate cu comenzile primite de la achizitor pentru prestarea serviciilor prevazute in contract, prestatorul are obligatia de a plati achizitorului, cu titlu de daune-interese, o suma in quantum de 10% din valoarea totala a contractului.

b) in cazul in care executarea obligatiilor asumate si care ii revin este partiala, in conformitate cu comenzile primite de la achizitor pentru prestarea serviciilor prevazute in contract, dar corespunzatoare, prestatorul datoreaza achizitorului daune-interese in quantum de 5% din valoarea totala a contractului.

11.2 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensatie, dacă acesta din urmă dă faliment, cu conditia ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la actiune sau despăgubire pentru prestator.

În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.3 In cazul in care platile nu pot fi efectuate din cauza unor situatii neprevazute in legatura cu contul bancar si/sau alocarea bugetara achizitorul nu datoreaza majorari, penalitati sau daune interese prestatorului.

Clauze specifice

12.Garantia de buna executie a contractului

12.1 Garantia de buna executie se constituie de catre prestator in scopul asigurarii achizitorului de indeplinirea cantitativa, calitativa si in perioada convenita a contractului.

Garantia astfel constituita este destinata acoperirii eventualelor prejudicii suferite de achizitor in derularea prezentului contract, inclusiv in cazul rezilierii contractului din motive imputabile prestatorului, precum si in cazul prejudiciilor produse in realizarea obiectului contractului, din vina prestatorului ori in alte situatii prevazute de lege.

12.2 Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea acestuia fara TVA, prin rețineri succesive.

(1) În acest caz prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.

(2) Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis este de 0,5% din valoarea contractului fără TVA, respectiv 2.197,50 lei.

(3) Restul de 4,5 %, se va opera de catre achizitor prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite prestatorului, până la concurența sumei de 5% din pretul contractului.

Contul astfel deschis este purtator de dobanda in favoarea prestatorului.

12.3 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica pretenția prestatorului, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de prestat.

12.4 Achizitorul are obligația de a restitui garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației tehnico-economice respective sau de la data finalizării tuturor obligațiilor contractului de servicii, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12.Recepție și verificări

12.1.(1) Achizitorul prin reprezentantul său, are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini și din propunerea tehnică.

(2) După predarea documentației către achizitor prin adresă de înaintare, se va proceda la recepția serviciilor de elaborare documentații, realizată prin proces verbal de recepție a acestora.

(3) Recepția documentațiilor intocmite se va face în trei etape:

- ✓ I-a etapă – Elaborare studiu de trafic si tema de proiectare;
- ✓ II-a etapă – Elaborare studiu geotehnic, elaborare studiu topografic si expertiza tehnica;
- ✓ III-a etapă – Elaborare Documentatie de avizare a lucrarilor de interventii (DALI) si documentatii pentru obtinerea avizelor acordurilor.

(4) Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu cerințele din caietul de sarcini. În termen de 10 zile de la primire, achizitorul își rezervă dreptul de a cere completarea eventualelor lipsuri din documentație, în limitele prevederilor legale și a normativelor în vigoare. Completarea se va realiza în maxim 3 zile de la primirea solicitării. După realizarea tuturor completărilor solicitate, dacă este cazul, în termen de 15 zile, achizitorul va întocmi procesul verbal de predare-primire al documentației, iar prestatorul va emite factura. Procesul verbal de predare-primire al documentației, semnat de către ambele părți, va reprezenta documentul suport pentru facturarea și plata documentației.

12.2 În cazul constatării unor deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință prestatorului, care are obligația de a le remedia, în cel mai scurt timp de la data luării la cunoștință a acestora, fara costuri suplimentare in sarcina achizitorului.

13. Ajustarea prețului contractului

13.1. Pentru serviciile prestate, achizitorul va datora prestatorului pretul declarat în propunerea financiară.

13.2. Prețul contractului nu se ajustează.

14. Amendamente

14.1.Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

15.Cesiunea

15.1. In prezentul contract este permisa doar cesiunea creantelor nascute din acest contract, cu acordul achizitorului, obligatiile nascute ramanand in sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate initial.

16 Încetarea și rezilierea contractului

16.1. Achizitorul poate rezilia contractul de prestari servicii cu efecte depline, dupa acordarea unui preaviz de 7 zile prestatorului, fara mai fi necesara indeplinirea vreunei formalitati prealabile si fara a mai fi necesara interventia vreunei instante judecatoresti si/sau arbitrale, in oricare dintre situatiile urmatoare, dar nelimitandu-se la acestea, prestatorul nefiind indreptatit sa pretinda nicio suma reprezentand daune sau alte prejudicii ca urmare a rezilierii contractului de prestari servicii:

- prestatorul nu presteaza serviciile conform contractului si caietului de sarcini si au fost déjà aplicate prevederile art.10;
- prestatorul nu se conformeaza intr-o perioada de timp rezonabila notificarii emise de catre achizitor care ii solicita remedierea prestarii corespunzatoare sau neprestarii obligatiilor din contract care afecteaza in mod grav efectuarea corespunzatoare si la timp a serviciilor;
- este in stare de incapacitate de plata sau a fost declansata procedura de lichidare (faliment) inainte de inceperea derularii prezentului contract ;
- prestatorul subcontracteaza fara a avea acordul scris al achizitorului;

Daca prestatorul isi remediaza neindeplinirea in intervalul de preaviz, incetarea contractului nu se va mai produce.

Rezilierea /incetarea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente intre partile contractante.

16.2. Dacă achizitorul reziliază contractul, va fi îndreptăţit să recupereze de la prestator, orice pierdere sau prejudiciu suferit din culpa prestatorului, până la un nivel egal cu valoarea prejudiciului efectiv suferit.

16.3. În cazul rezilierii contractului, achizitorul va întocmi situaţia serviciilor efectiv prestate, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum şi daunele pe care trebuie să le suporte prestatorul din vina căruia s-a reziliat contractul.

16.4. Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral prezentul contract de prestari servicii, in conditiile aparitiei unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia, printr-un preaviz adresat celeilalte parti de 10 zile.

16.5. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract, indeplinita pana la denuntarea unilaterala a acestuia.

17.Forţa majoră

17.1.Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2.Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

17.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

17.4. Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

17.5. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părţi să poată pretindă celeilalte daune-interese.

18. Soluţionarea litigiilor

18.1. Achizitorul şi prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România, excepție facand motivele de reziliere prevazute la art. 16.

19. Limba care guvernează contractul

19.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1. (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii de către achizitor.

20.2. Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail, ori prin telefon, în acest ultima caz, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1. Contractul este guvernat de legea română.

22 Legea aplicabilă contractului

22.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România

22.2 Contractul se deruleaza de catre Directia Drumuri din cadrul ASB.

Prezentul contract s-a încheiat în 3 exemplare, 2 pentru achizitor si 1 pentru prestator.

ACHIZITOR

ADMINISTRATIA STRAZILOR BUCURESTI

DIRECTOR GENERAL

Marian Aurelian Bărgău



PRESTATOR

SC URBAN SCOPE SRL

ADMINISTRATOR

DIRECTOR DIRECTIA DRUMURI

SEF SERVICIUL FCB

CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
Administrația Străzilor
VIZAT - CFPP nr. 3
Data 25.02.2015

SEF SERVICIUL JURIDIC CONTENCIOS SSM-PSI

SEF SERVICIU IAP

SEF SERVICIUL APULD

Intocmit